

**PLAN PRACY
MŁODZIEŻOWEGO DOMU KULTURY IM. JAWORZNIAKÓW W JAWORZNIE
NA ROK SZKOLNY 2025/2026**



SPIS TREŚCI:

I. PODSTAWA PRAWNA I DOKUMENTY BAZOWE

II. CELE OGÓLNE I SZCZEGÓŁOWE

III. PLAN PRACY W POSZCZEGÓLNYCH OBSZARACH:

1. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

2. BAZA PLACÓWKI

3. DZIAŁALNOŚĆ DYDAKTYCZNA

4. DZIAŁALNOŚĆ WYCHOWAWCZA

5. DZIAŁANIA OPIEKUŃCZE

6. WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM LOKALNYM

7. PROMOCJA PLACÓWKI

IV. REALIZACJA KIERUNKÓW ROZWOJU WYZNACZONYCH W KONCEPCJI PRACY PLACÓWKI

V. HARMONOGRAM IMPREZ I UROCZYSTOŚCI – „KALENDARZ IMPREZ MDK NA ROK SZKOLNY 2025/2026”

VI. ZESPOŁY ZADANIOWE

VII. OPIEKUNOWIE PRACOWNI

VIII. HARMONOGRAM DNI WOLNYCH OD ZAJĘĆ

IX. HARMONOGRAM POSIEDZEŃ RADY PEDAGOGICZNEJ

X. TERMINARZ KONTROLI DZIENNIKÓW

I. PODSTAWA PRAWNA:

1. Ustawa z 7 września 1991 r. o systemie oświaty (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 881, 1019).
2. Ustawa z 14 grudnia 2016 r. – Prawo oświatowe (t. j. Dz. U. z 2025 r. poz. 1043, 1160).
3. Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 15).
4. „Statut MDK w Jaworznie”.

DOKUMENTY BAZOWE:

1. **Podstawowe kierunki realizacji polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2025/2026.**
2. Plan nadzoru pedagogicznego Śląskiego Kuratora Oświaty na rok szkolny 2025/2026.
3. Wnioski z nadzoru pedagogicznego w MDK w Jaworznie w roku szkolnym 2024/2025.
4. „Standardy ochrony małoletnich w MDK”.
5. „Koncepcja pracy MDK w Jaworznie na lata 2021 – 2025”.
6. „Program wychowawczo-profilaktyczny MDK w roku szkolnym 2025/2026”.

II. CELE

Cel główny zgodny ze „Statutem MDK”:

Wyzwalanie kreatywności poprzez stymulację potencjału intelektualnego, artystycznego i sportowego wychowanków do doświadczania i aktywnego działania w czasie wolnym od nauki.

Cel ogólny zawarty w „Koncepcji pracy MDK na lata 2021-2025”:

Wszechstronny rozwój dziecka poprzez uczenie się bycia krytycznym i odpowiedzialnym.

Cele szczegółowe:

1. Tworzenie i systematyczne doskonalenie systemu profesjonalnej pomocy dzieciom zdolnym i utalentowanym w różnych dziedzinach nauki, sztuki i sportu.
2. Inspirowanie do nieustannego pogłębiania wiedzy, poszukiwania i rozwiązywania problemów naukowych.
3. Kształtowanie systemu wartości etycznych i estetycznych.
4. Przygotowanie do świadomego odbioru sztuki i aktywnego uczestnictwa w kulturze.

5. Promowanie zdrowego stylu życia, uprawiania sportu i rekreacji ruchowej.
6. Kształtowanie poczucia własnej tożsamości będącej podstawą angażowania się w życie środowiska oraz otwarcia na inne społeczności i kultury.
7. Dostarczanie satysfakcji z wybranych form spędzania czasu wolnego oraz możliwości doświadczania twórczego działania.
8. Dostarczanie efektywnych form edukacyjnych i rozwiązań dydaktyczno-wychowawczych w kontekście pracy zdalnej i trudnej sytuacji epidemiologicznej.
9. Wspieranie uczniów po długotrwałym okresie nauki zdalnej. Powrót do pełnej sprawności fizycznej, wsparcie psychologiczno-pedagogiczne, pomoc w uzupełnieniu wiedzy oraz rozwój osobowości wychowanków poprzez ujawnianie i rozwijanie uzdolnień i zainteresowań.

III. PLAN PRACY MDK W POSZCZEGÓLNYCH OBSZARACH FUNKCJONOWANIA PLACÓWKI

OBSZARY:

- 1. ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA**
- 2. BAZA PLACÓWKI**
- 3. DZIAŁALNOŚĆ DYDAKTYCZNA**
- 4. DZIAŁALNOŚĆ WYCHOWAWCZA**
- 5. DZIAŁANIA OPIEKUŃCZE**
- 6. WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM LOKALNYM**
- 7. PROMOCJA PLACÓWKI**

ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA

LP.	ZADANIA	SPOSOBY REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
1.	Zapewnienie warunków organizacyjnych do realizacji zadań dydaktycznych, wychowawczych i opiekuńczych.	Przydział obowiązków służbowych wszystkim pracownikom.	dyrektor	wrzesień
		Opracowanie „Planu pracy MDK”.	dyrektor, zespół do spraw opracowania, modyfikowania „Planu pracy MDK”.	do końca sierpnia
		Opracowanie projektu „Programu wychowawczo-profilaktycznego MDK”.	zespół do spraw opracowania, modyfikowania „Programu wychowawczo-profilaktycznego MDK”.	do końca sierpnia
		Uchwalenie „Programu wychowawczo-profilaktycznego MDK” przez Radę Rodziców w porozumieniu z RP	dyrektor	do 30 września
		Tworzenie i monitorowanie pracy zespołów zadaniowych: zespół do spraw „Planu pracy MDK”; zespół do spraw „Programu wychowawczo-profilaktycznego MDK”; zespół do spraw wewnętrznego doskonalenia; zespół do spraw kalendarza imprez; zespół do spraw inwentaryzacji; zespół do spraw Samorządu Wychowanków; zespół wspomagający Radę Rodziców; doraźne zespoły zajmujące się sprawami bieżącymi, powołane w razie potrzeby	dyrektor	cały rok
		Zachęcanie nauczycieli do realizowania innowacji pedagogicznych.	dyrektor	cały rok

		Opracowanie planu nadzoru pedagogicznego.	dyrektor	do 15 września
		Organizowanie pomocy psychologiczno-pedagogicznej.	dyrektor	cały rok
		Zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy i nauki.	dyrektor	cały rok
		Opracowanie wewnątrzszkolnego planu doskonalenia zawodowego.	dyrektor, lider WDN	wrzesień
		Umożliwienie nauczycielom zdobywania kolejnych stopni awansu zawodowego.	dyrektor, opiekun stażu	cały rok
		Opracowanie arkusza organizacji placówki.	dyrektor	do końca kwietnia
		Monitorowanie działań wynikających z realizowanych programów i projektów.	dyrektor	cały rok
		Wymiana doświadczeń, zajęcia koleżeńskie, rady szkoleniowe.	Dyrektor, nauczyciele	wg harmonogramu
		Monitorowanie współpracy mentorów (opiekunów stażu) z nauczycielami na ścieżce awansu zawodowego.	Dyrektor, wicedyrektor	cały rok

BAZA PLACÓWKI

LP.	ZADANIA	SPOSOBY REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
1.	Wyposażenie placówki w niezbędny sprzęt i pomoce.	Doposażenie pracowni (pomoce dydaktyczne, materiały plastyczne itp.); zakup sprzętu do sali komputerowej (203) oraz sali widowiskowo-koncertowej.	dyrektor, wyznaczeni nauczyciele	wrzesień, październik

DZIAŁALNOŚĆ DYDAKTYCZNA

LP.	ZADANIA	SPOSOBY REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
1.	Podnoszenie jakości kształcenia oraz dostępności i jakości wsparcia udzielanego wychowankom.	Tworzenie programów autorskich – rozszerzanie, wzbogacanie i modyfikowanie programów.	nauczyciele	wrzesień
		Uwzględnienie w programach „Standardów ochrony małoletnich w MDK”.	nauczyciele	cały rok
		Zaznajomienie wychowanków i ich rodziców ze standardami ochrony małoletnich obowiązującymi w MDK.	nauczyciele	wrzesień
		Różne formy aktywności wychowanków w zależności od specyfiki zajęć. Gromadzenie i przyswajanie informacji na określony temat. Analizowanie i wykorzystywanie zebranych wiadomości. Samodzielne wykonywanie określonych zadań, ćwiczenie umiejętności. Działania twórcze.	nauczyciele	cały rok
		Zgodnie z ustawą – Karta Nauczyciela.	wszyscy nauczyciele	cały rok
2.	Promowanie higieny cyfrowej i bezpiecznego	Opracowanie materiałów	nauczyciele	cały rok

	poruszania się w sieci, rozwijanie umiejętności krytycznej analizy informacji dostępnych w Internecie, poprawne metodycznie wykorzystywanie przez nauczycieli nowoczesnych technologii, w szczególności opartych na sztucznej inteligencji oraz korzystanie z zasobów Zintegrowanej Platformy Edukacyjnej.	dydaktycznych w formie cyfrowej, mających zastosowanie w pracy zdalnej - artykuły, poradniki, materiały pdf, audio i video, udostępniane na stronach internetowych, możliwe do pobrania webinaria, stały kontakt poprzez komunikatory internetowe, e-mail itp. Kształtowanie u wychowanków umiejętności rozpoznawania zagrożeń związanych z użytkowaniem internetu.		
		Wspieranie kadry pedagogicznej w doskonaleniu zawodowym, zachęcanie do uczestnictwa w wybranych formach mających bezpośrednie przełożenie na jakość zajęć z wychowankami.	dyrektor, nauczyciele	cały rok
		Szkolenia rady pedagogicznej	dyrektor, nauczyciele	cały rok
3.	Prezentowanie efektów pracy wychowanków jako element zaspokojenie ich potrzeby samorealizacji, sukcesu, wzmocnienia poczucia wartości.	Organizowanie wystaw, koncertów, pokazów, spektakli – efektów pracy wychowanków co najmniej jeden raz w semestrze.	nauczyciele	zgodnie z kalendarzem imprez
		Uczestnictwo w festiwalach, przeglądach, konkursach.	nauczyciele	cały rok

DZIAŁALNOŚĆ WYCHOWAWCZA

LP.	ZADANIA	SPOSOBY REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
1.	Realizacja działań określonych w „Programie wychowawczo-profilaktycznym MDK na rok 2025/2026”, w tym:	Formy realizacji określone w programie.	dyrektor, nauczyciele	cały rok
2.	Kształtowanie postaw i zachowań prozdrowotnych, wspieranie aktywności fizycznej wychowanków.	Prowadzenie zajęć sportowych o charakterze treningowym, podnoszących sprawność ruchową i ogólną kondycję fizyczną.	nauczyciele kół sportowych	cały rok
		Prowadzenie zajęć tanecznych wspomagających rozwój wychowanków.	nauczyciele kół tanecznych	cały rok
		Prowadzenie zajęć ruchowych wspomagających rozwój przedszkolaków i dzieci w młodszym wieku szkolnym.	nauczyciele kół dla najmłodszych	cały rok
3.	Kształtowanie postaw patriotycznych, społecznych i obywatelskich, odpowiedzialności za region i ojczyznę, dbałości o bezpieczeństwo własne i innych.	Formy realizacji określone w programie.	nauczyciele	cały rok
4.	Integracja społeczności MDK.	Organizacja imprez, zajęć, warsztatów otwartych dla	nauczyciele	cały rok

		dzieci i młodzieży oraz rodziców.		
		Aktywizacja Samorządu Wychowanków – zorganizowanie wyborów, włączenie się SW w działania MDK	nauczyciele, opiekun SW	październik/ cały rok
		Aktywizacja Rady Rodziców – zorganizowanie wyborów, włączenie się RR w działania MDK.	nauczyciele, RR	wrzesień/ cały rok

DZIAŁANIA OPIEKUŃCZE

LP.	ZADANIA	SPOSOBY REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
1.	Realizacja działań określonych w „Programie wychowawczo-profilaktycznym MDK na rok 2025/26”.	Diagnoza wstępna, rozmowy z rodzicami i wychowankami, ankieta ewaluacyjna programu wychowawczo-profilaktycznego.	nauczyciele, zespół do spraw programu wychowawczo-profilaktycznego	wrzesień/ cały rok/ czerwiec
2.	Profilaktyka uzależnień, profilaktyka przemocy rówieśniczej.	Formy realizacji określone w programie.	dyrektor, nauczyciele	cały rok
3.	Wsparcie w kryzysach psychicznych. Podnoszenie jakości wsparcia udzielanego wychowankom i rodzicom poprzez rozwijanie pomocy wewnątrz- i międzyszkolnej, a także z podmiotami działającymi w innych sektorach.	Współpraca ze specjalistami, instytucjami pomagającymi dzieciom i młodzieży w ich problemach.	dyrektor, nauczyciele	cały rok
		Współpraca z rodzicami – rozmowy indywidualne, zebrania.	nauczyciele	cały rok
4.	Objęcie działalnością kół dzieci i młodzieży z problemami dydaktyczno-wychowawczymi w celu wyrównania deficytów oraz umożliwienia atrakcyjnego spędzania czasu wolnego.	Współpraca ze specjalistami, instytucjami pomagającymi dzieciom i młodzieży w ich problemach, dyrektorami szkół.	nauczyciele	cały rok

WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM LOKALNYM

LP.	ZADANIA	SPOSOBY REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
1.	Wspomaganie procesu wychowania i profilaktyki oraz realizacji zadań wynikających ze „Standardów ochrony małoletnich w MDK”	Zaangażowanie rodziców w działalność placówki, udział w pracach Rady Rodziców.	nauczyciele, dyrektor	cały rok
		Nawiązanie współpracy ze specjalistami (pedagog, psycholog) oraz policją.	nauczyciele, dyrektor	zgodnie z potrzebami wychowanków oraz przeprowadzoną diagnozą
2.	Wspomaganie działań promujących placówkę oraz proces dydaktyczny.	Współpraca z dyrektorami jaworznickich szkół i przedszkoli.	nauczyciele, dyrektor	cały rok
		Współpraca z lokalnymi mediami.	nauczyciele, dyrektor	cały rok
		Współpraca z instytucjami kultury	nauczyciele, dyrektor	cały rok
3.	Udostępnianie bazy placówki.	Imprezy organizowane przez podmioty zewnętrzne.	dyrektor	cały rok
		Wydarzenia organizowane przez szkoły, organ prowadzący placówkę, organ sprawujący nadzór pedagogiczny.	dyrektor	cały rok
		Wydarzenie o charakterze charytatywnym, społecznym.	dyrektor	cały rok

PROMOCJA PLACÓWKI

LP.	ZADANIA	SPOSOBY REALIZACJI	ODPOWIEDZIALNY	TERMIN
1.	Motywowanie wychowanków do dzielenia się z innymi efektami swojej pracy.	Uczestnictwo zespołów artystycznych w życiu kulturalnym placówki, miasta i regionu.	Nauczyciele	cały rok
		Intensywne uczestnictwo w przeglądach, konkursach, festiwalach.	nauczyciele	cały rok
2.	Upowszechnienie działalności kół, szczególnie w mediach społecznościowych (zgodnie z opracowaną wcześniej strategią).	Wysyłanie oferty zajęć do dyrektorów szkół i przedszkoli w Jaworznie.	dyrektor	maj
		Informacje o działalności kół na portalu Facebook, stronie internetowej MDK, gazetce „Młodek”.	nauczyciele	cały rok
		Współpraca z lokalnymi mediami.	dyrektor, nauczyciele	cały rok
3.	Włączenie się do gminnego programu „Edukacja przyszłości”	Opracowanie bogatej oferty, zajęcia prowadzone dla różnych grup wiekowych.	dyrektor, nauczyciele	cały rok
4..	Upowszechnianie wiadomości o imprezach MDK.	Informacje o wydarzeniach na portalu Facebook, stronie	nauczyciele	cały rok

		internetowej MDK, gazecie „Młodek”, w Radiu MDK.		
		Współpraca z lokalnymi mediami.	dyrektor, nauczyciele	cały rok
5..	Popularyzacja działań artystycznych.	Organizacja konkursów, imprez, wydarzeń o zasięgu miejskim i rejonowym.	nauczyciele	cały rok
		Przydzielenie tablic i gablot na prace plastyczne.	zespół nauczycieli zajęć plastycznych	wrzesień
		Aktualizacja wystaw w gablotach i na tablicach.	zespół nauczycieli zajęć plastycznych	cały rok

IV. REALIZACJA KIERUNKÓW ROZWOJU WYZNACZONYCH W KONCEPCJI PRACY PLACÓWKI

LP.	OBSZAR	KIERUNEK ROZWOJU	ZADANIA	ODPOWIEDZIALNY / TERMIN
1.	ZARZĄDZANIE I ORGANIZACJA	Placówka funkcjonuje dzięki współpracy i współdziałaniu wszystkich pracowników, rodziców i wychowanków.	Krótkie spotkania robocze RP oraz spotkania z pracownikami niepedagogicznymi.	dyrektor, nauczyciele/cały rok wrzesień –opracowanie modelu spotkań
3.	DZIAŁANIA DYDAKTYCZNE	Kształcenie w placówce jest odpowiedzią na potrzeby wychowanków, program jest zmieniany przez środowisko i zarazem zmierza do ulepszenia środowiska.	Modyfikacja programów własnych.	nauczyciele/wrzesień
			Ankiety ewaluacyjne dotyczące jakości działań dydaktycznych.	nauczyciele/czerwiec
			Diagnoza wychowanków pod kątem szczególnych potrzeb edukacyjnych i rozwojowych.	nauczyciele/wrzesień/ cały rok
4.	DZIAŁANIA WYCHOWAWCZE I OPIEKUŃCZE	Placówka przygotowuje do życia w demokracji i przeprowadzania zmian społecznych	Aktywizacja Samorządu Wychowanków.	cały rok
			Integracja społeczności MDK – wspólne działania różnych kół.	nauczyciele/cały rok
5.	WSPÓŁPRACA ZE ŚRODOWISKIEM LOKALNYM	Placówka wykorzystuje zakorzenienie w lokalnej historii i tradycji.	Współpraca z pobliskimi szkołami, przedszkolami – pomoc w organizacji imprez, udostępnienie bazy placówki.	dyrektor/cały rok
6.	PROMOCJA PLACÓWKI	Placówka wykorzystuje potencjał efektów	Reportaże, zdjęcia, filmy z	nauczyciele/cały rok

		pracy podczas zajęć artystycznych, sportowych i naukowych.	zajęć – publikacje w mediach społecznościowych zgodnie opracowaną strategią.	
--	--	--	--	--

V. HARMONOGRAM IMPREZ I UROCZYSTOŚCI – „KALENDARZ IMPREZ MDK NA ROK SZKOLNY 2025/2026”

„Kalendarz imprez MDK na rok szkolny 2025/2026” jest opracowany jako odrębny dokument i stanowi załącznik do „Planu pracy MDK im. Jaworzniaków w Jaworznie na rok szkolny 2025/2026” oraz „Programu wychowawczo-profilaktycznego MDK im. Jaworzniaków w Jaworznie na rok szkolny 2025/2026”.

VI. ZESPOŁY ZADANIOWE

Zespół do spraw programu wychowawczo-profilaktycznego:

K. Górecka

K. Zarzycka

Zespół do spraw planu pracy:

A. Buczkowska

K. Zarzycka

Zespół do spraw kalendarza imprez:

Z. Adamczyk

Z. Szuster

Zespół do spraw WDN:

A. Majewski
M. Wosik

Komisja inwentaryzacyjna:
M. Łyp
B. Paszkot-Balcer
K. Zarzycka

Komisja socjalna:
B. Paszkot-Balcer
A. Majewski
K. Zarzycka

Wspomaganie Samorządu Wychowanków:
S. Szuster

Wspomaganie Rady Rodziców:
E. Szpak

Pomoc w prowadzeniu dziennika elektronicznego „Librus-Synergia”:
B. Malisz
K. Zarzycka

Zarządzanie stroną internetową MDK:
Z. Adamczyk
B. Malisz

Zarządzanie profilem MDK na portalu Facebook:
K. Czerwik-Adamek

VII. OPIEKUNOWIE PRACOWNI:

Sala audiowizualna i sala widowiskowa – M. Łyp

Sala taneczna na parterze – E. Lis

Sala gimnastyczna – S. Szuster

Sala 201 – B. Koczur

Sala 202 – M. Folga

Sala 203 – B. Malisz

Sala 204 – E. Przewoźniak

Sala 205 – A. Majewski

Sala 301 – K. Górecka

Sala 302 – M. Wosik

Sala 303 – Z. Szuster

Sala 304 – Z. Adamczyk

Sala 305 – M. Darkowska-Jamróz

Pokój nauczycielski – E. Szpak

Opiekunowie stażu/mentorzy:

Katarzyna Górecka – opiekun Kai Kwadrans

Bogdan Malisz – opiekun stażu Stanisława Szustra

Marian Folga – opiekun stażu Małgorzaty Wosik

Artur Majewski – mentor Anny Buczkowskiej

Ewa Szpak – mentor Jerzego Lechowskiego

Udział w cyklicznych wydarzeniach miejskich:

Jarmark Bożonarodzeniowy: Katarzyna Górecka, Marian Folga

Jarmark Wielkanocny: Ewelina Przewoźniak, Marian Folga, Małgorzata Wosik

Dzień dziecka: Barbara Koczur, Natalia Urant

VIII. HARMONOGRAM DNI WOLNYCH OD ZAJĘĆ

Dni ustawowo wolne od pracy:

- 1 listopada 2025 r. (sobota) – Dzień Wszystkich Świętych
- 11 listopada 2025 r. (wtorek) – Święto Niepodległości
- 24 grudnia 2025 r. (środa) – Wigilia Bożego Narodzenia
- 25 grudnia 2025 r. (czwartek) – Boże Narodzenie
- 26 grudnia 2025 r. (piątek) – drugi dzień Bożego Narodzenia (właściwie wspomnienie obowiązkowe św. Szczepana)
- 1 stycznia 2026 r. (czwartek) – Nowy Rok
- 6 stycznia 2026 r. (wtorek) – Święto Trzech Króli
- 5 kwietnia 2026 r. (niedziela) – Wielkanoc
- 6 kwietnia 2026 r. (poniedziałek) – Poniedziałek Wielkanocny
- 1 maja 2026 r. (piątek) – Święto Pracy
- 3 maja 2026 r. (niedziela) – Święto Konstytucji 3 maja
- 24 maja 2026 r. (niedziela) – Zesłanie Ducha Świętego
- 4 czerwca 2026 r. (czwartek) – Uroczystość Najświętszego Ciała i Krwi Chrystusa (Boże Ciało)
- 15 sierpnia 2026 r. (sobota) – Wniebowzięcie Najświętszej Maryi Panny i Święto Wojska Polskiego

Przerwy obowiązujące w placówkach feryjnych, które nie obowiązują w MDK:

- **22 grudnia 2025 – 31 grudnia 2025** – zimowa przerwa świąteczna
- **16 lutego – 1 marca 2026** – ferie zimowe
- **2 kwietnia – 7 kwietnia 2026** – wiosenna przerwa świąteczna
- **27 czerwca – 31 sierpnia 2026** – ferie letnie

IX. HARMONOGRAM POSIEDZEŃ RADY PEDAGOGICZNEJ

LP.	TERMIN	TEMATYKA/CEL
1.	26 sierpnia 2025 r.	Organizacyjne – przygotowanie do pracy w roku szkolnym 2025/2026.
2.	Do 15.09.2025 r.	Przyjęcie planu nadzoru pedagogicznego.
3.	grudzień 2025 r.	Opiniowanie planu finansowego placówki.
4.	styczeń/luty 2026 r.	Konferencja podsumowująca pracę placówki w I semestrze.
5.	czerwiec 2026 r.	Konferencja podsumowująca pracę placówki w roku szkolnym 2025/2026.

X. TERMINARZ KONTROLI DZIENNIKÓW

Pierwszy dzień każdego miesiąca (od października do lipca).